

# 富士吉田\_ミニフェア

見て、触れて、体験!!  
**TOUCH & TRY**

令和元年

10月2日(水) 10:00am~16:30pm

於：富士吉田市民会館 2F会議室



「はたらく」は、もっとインテリジェントに。Dynamic Workplace Intelligence

いま、「はたらく」が、変わろうとしています。  
多様化する勤務形態とワークスタイル。個人からチームにシフトする仕事のプロセス。  
さらに進展するモバイルワーク化。  
こうしたなか、働く人の業務を快適にし、コラボレーションを促し、  
一人ひとりの個性をのびのびと発揮する、  
より自由で創造的な働き方をかなえるために。  
リコーは、インテリジェントデバイスと最適なソリューションを提供します。

**ビジネスの課題を解決できる、複合機の活用方法をご覧ください。**

「コスト削減」は、いつの時代もオフィスの課題。  
中でも「印刷コスト、生産性」が一番先に挙がる課題でしょうか!?  
プリントを「しない、させない、節約する」など、取り組みが進んでいますが  
「印刷」をしなければ仕事にならない業務はオフィスにたくさんあります。

**プリンターの力を、あなたの仕事の力に。**

圧倒的なプリントスピードと経済性でオフィスのプリントワークを変える。

**“高速性” “経済性” “拡張性” ビジネスの効率と生産性を高めます。**



**Canon**



**HOME**

ネットワークセキュリティサービス  
(type-U3 / U3 Pro)



オフィスのネットワークを外部からの攻撃や、内部からの漏えいに備える総合セキュリティー・サービスです。  
統合脅威管理(UTM)装置をお客さまのご要望にあわせて設定致します。  
ファイアウォール機能をベースに、アンチウイルス、アンチスパム、Webフィルターリングなど、  
さまざまなセキュリティー機能でオフィスを脅威から守ります。

ウイルスソフトだけでは防げない

深刻化するサイバー攻撃から企業を守るなら

**UTM**で!!



**KOKUYO**

“備えているつもり”になっていませんか。  
その日が来たとき、オフィスはどんな状況となるのか。

**はたらき方とオフィスに合わせた防災を、  
私たちと考えてみませんか？**

**TOPCON SOKKIA**

使いやすさと耐久性を追求した製品をご用意しています。



ビジネスフォンのご提案

多様なネットワークに対応する  
Smartコミュニケーションを実現

S-integral



# フェアではミニセミナーも無料で開催します。是非のご聴講を!!



**従業員が働くロケーションに最適な打刻方法**

たとえばオフィスで  
各自のパソコンで打刻  
打刻履歴を一目で確認

たとえば外出先で  
スマートフォンやタブレットで打刻  
位置情報をチェックして虚偽報告を防止

たとえば工場  
タイムレコーダで打刻  
磁気・IC・紙カードで打刻可能

たとえば店舗で  
共用パソコン+指静脈認証で打刻  
指で個人を認証しなりすましを防止

共用パソコン+PaSoRiリーダーで打刻  
お手持ちのICカードで打刻が可能

**Edge 奉行 勤怠管理クラウド**

**業種業態特有の勤怠集計を自動化**

- ITサービス業など**  
オフィス・テレワークなど働く場所を問わないが可能
- 医療・介護業など**  
24時間体制で、交替勤務する現場で利便性とセキュリティを両立
- 宿泊業など**  
店舗ごと・業態ごとに異なる業務の繋関に応じた変形労働時間制に対応
- 製造業など**  
施設内での食事や交替勤務を給与計算へ自動反映
- 飲食・小売業など**  
パート・アルバイトを含めて年中無休の勤務に対応
- 警備業・清掃業など**  
日々勤務する場所や時間帯が変わっても勤怠管理を自動化

**「OMSS+勤怠管理サービス」で勤怠状況の見える化、勤怠管理の効率化を実現**

毎月大変!  
紙の記録を収集  
からの転記・勤怠データの加工・作表・印刷・報告、集計と検算...

32時間

タイムカードや出勤簿の収集  
勤怠簿の収集と検算  
社員別にExcelへ転記  
残業計算の検算・修正  
勤怠簿ごとの時間集計  
有給残日数の集計と検算  
勤怠データの加工・作表  
管理資料の印刷  
管理資料のファイリング

紙、Excelでの業務

90%削減

5分

システムでの業務

打刻・申請・承認の各データを勤怠情報として集約し自動計算。毎日集中する勤怠管理業務がすべて自動化され、リアルタイムなデータ把握が可能に。即収作業や手入力、計算作業などを一切行うことなく、勤怠申請・承認にかかる時間の大幅削減を実現。

時間内でさらにできる!  
・働き方の多様化に対応  
・改正労働基準法に対応  
・適重労働対策の実現

**「OBC流働き方改革」では、労働時間の削減を4つの視点から捉え、長時間労働の因子を特定し、それぞれの視点から対策を行います。**

<p><b>部門単位</b></p> <p><b>部門単位でプロセス改善に取り組む</b></p> <p>業務は部門で区切られ、部門の役割に応じたプロセスで構成されます。プロセスの改善は個人ではできず、各部門で取り組む必要があります。</p> <p>リスク・法制度対策</p> <p><b>リスクと変化への対策が真の働き方改革である</b></p> <p>働き方改革を継続するには、阻害要因となるリスクを予防し、将来の法制度に対応する必要があります。そのため、発生する新たな業務にも時間をかけて対応する手法を手に入れることが不可欠です。</p>	<p><b>業務単位</b></p> <p><b>手作業で行っている業務単位を攻略する</b></p> <p>日常業務のほとんどを占める入力業務や出力業務は、手作業で行われており、時間がかかりやすい業務です。これらの手作業をなくすことが重要です。</p> <p>生産性向上</p> <p><b>成果につながるマネジメントを実践する</b></p> <p>マネジメントの業務スピードを向上し、確実に成果へとつながることで、さらに生産性を向上する必要があります。</p>
--	---

**お役立ちミニセミナー 13:30~14:10pm フェア会場内にて**

**2020年4月より、中小企業へも“時間外労働の上限規制が導入されます”**

**まだ間に合う! 「働き方改革関連法」対策**

**最短・最速で法令順守できる実践方法を体感!**

**講師: (株)オービックビジネスコンサルタント**

大企業は4月からスタートした「働き方改革関連法」。その改正内容は多岐にわたり複雑であるため、人事総務部門では対策に戸惑い、遅れているのが現状ではないでしょうか? 本セミナーは、来年4月の中小企業への導入前の準備として、企業が最短・最速で法対策を実現するために、社会保険労務士が監修したケーススタディに沿って、つまづきやすい点を徹底的に攻略し、生産性を落とさずに実務を行う方法を解説します。また、奉行シリーズの対応機能を活用した運用デモンストレーションも体感いただけます。

上記セミナーに参加希望のお客様は下記欄に記入して頂き、お手数ですが担当営業に渡して頂くか、FAXにてお申し込みをお願いします。

**FAX 0555-22-3884 (株)マルモ 吉田(営) フェア事務局 宛 (弊社担当 )**

貴社名		TEL	
ご参加者名		部課名	お役職

上記内容の利用につきましては、当セミナーのお申込み確認等の業務のみに使用させていただき、記載の個人情報は適切な安全対策のもと管理し、お客様の同意なく、第三者へ開示・提供はいたしません。